

### 3. Opakowanie i oznakowanie ofert.

Oferty należy składać w nieprzezroczystych i zamkniętych kopertach lub opakowaniach. Koperta powinna być zaadresowana do Zamawiającego na adres:

Zespół Szkolno-Przedszkolny  
ul. Szkolna 6  
84-217 Szemud

oraz następująco oznakowana:

**„Oferta konkursowa - Prowadzenie stołówki szkolnej w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Szemudzie z możliwością przygotowywania posiłków na miejscu w celu ich dalszej odprzedaży poza terenem Zespołu wraz z dzierżawą pomieszczeń i wyposażenia.**

*Nie otwierać przed: 21 czerwca 2021r. r. godz. 13.30*

#### Na kopercie nie wolno umieszczać danych Oferenta.

W przypadku woli zmiany oferty, przed terminem składania ofert należy złożyć analogicznie oznaczoną kopertę z ofertą zamienną, dopisując w opisie na kopercie słowa „Oferta zamienna”.

W przypadku woli wycofania oferty, przed terminem składania ofert należy wycofać ofertę, składając w analogicznie oznaczonej kopercie pismo wycofujące ofertę zawierające dane Oferenta i dopisując w opisie na kopercie słowa „Wycofanie oferty”.

#### Część IV. Warunki wymagane od wykonawców i dokumenty uwiarygodniające.

##### 1. Oferent musi spełniać następujące warunki:

- a) **DOŚWIADCZENIE** - Oferent realizował wcześniej przez okres **co najmniej 2 lat** usługi podobne do przedmiotu niniejszego konkursu ofert, tzn.:
- 1) prowadził zakład żywienia zbiorowego lub był w nim zatrudniony na stanowisku związanym z przygotowaniem posiłków lub zarządzaniem lub rozliczaniem
- „Zakładami żywienia zbiorowego” są wszelkie zakłady (w tym pojazdy oraz nieruchomości lub ruchome punkty sprzedaży), takie jak restauracje, stołówki, szkoły, szpitale i przedsiębiorstwa świadczące usługi gastronomiczne, w których w ramach prowadzenia działalności gospodarczej przygotowuje się żywność gotową do spożycia przez konsumenta finalnego*
- lub**
- 2) Oferent prowadzący działalność gospodarczą o profilu zgodnym z przedmiotem konkursu zatrudnia na umowę o pracę osobę, która spełnia wymóg wskazany w pkt IV.1.a.1 powyżej (**osoba udzielająca zasobu**) i złoży **oświadczenie**, iż przez cały okres realizacji umowy zapewni ciągłość zatrudnienia takiej osoby i/lub spełnienia ww. wymogu (zgodnie z **załącznikiem nr 2**) pod rygorem wypowiedzenia umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Oferenta.
- b) **PROWADZENIE DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ** - Oferent **najpóźniej w chwili zawarcia umowy** musi być podmiotem prowadzącym działalność gospodarczą o profilu zgodnym z przedmiotem konkursu, tj. musi być wpisany do Krajowego Rejestru Sądowego, bądź do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, bądź do innych rejestrów prowadzonych na podstawie ustaw. Oferent, który w terminie składania ofert nie będzie podmiotem prowadzącym działalność gospodarczą, zobowiązany jest do złożenia oświadczenia o zobowiązaniu się do założenia działalności gospodarczej o profilu zgodnym z przedmiotem konkursu i