

- b) kryterium **cena za przygotowanie jednego posiłku przedszkolnego**, będzie punktowane wg wzoru:

$$CP = (O \text{ min} / O) \times 50$$

gdzie:

- O min** - oznacza najniższą zaoferowaną cenę brutto za 1 posiłek przedszkolny spośród wszystkich złożonych ofert, spełniających wymogi określone w Regulaminie konkursu
- O** - oznacza cenę brutto za 1 posiłek przedszkolny wskazaną w badanej ofercie,
- c) kryterium **doświadczenie (D)** będzie punktowane na podstawie dokumentów dostarczonych zgodnie z pkt IV.2.b niniejszego Regulaminu w następujący sposób:

doświadczenie wynoszące co najmniej 2 lata, lecz mniej niż 3 lata	0 pkt (D=1)
doświadczenie wynoszące co najmniej 3 lata, lecz mniej niż 5 lat	5 pkt (D=5)
doświadczenie wynoszące co najmniej 5 lat	10 pkt (D=10)

Zadeklarowane doświadczenie, które nie zostanie potwierdzone odpowiednimi dokumentami, zgodnie z pkt IV.2.b. nie będzie brane pod uwagę przy obliczaniu liczby punktów w tym kryterium.

Liczba uzyskanych punktów przez daną ofertę będzie obliczona poprzez zsumowanie wartości **CO**, **CP** i **D**.

W przypadku, gdy co najmniej dwie najkorzystniejsze oferty Oferentów uzyskają tę samą liczbę punktów, Zamawiający przeprowadzi negocjacje z każdym z tych Oferentów w terminie nie dłuższym, niż 2 tygodnie od zakończenia dokonywania oceny ofert i publikacji jej wyniku.

Część VI. Warunki umowy na wykonanie zamówienia.

Szczegółowe warunki, które uwzględnione muszą być w przyszłej umowie z wybranym Oferentem zamieszczone są w załączniku Nr 3 - wzór umowy.

Zamawiający przewiduje, iż umowa z Oferentem, który złożył najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana w terminie 2 tygodni od chwili rozstrzygnięcia konkursu.

Część VII. Termin i miejsce składania ofert.

Oferty muszą być złożone na adres podany w ogłoszeniu o konkursie nie później niż do dnia **21.06.2021 r. do godz. 13⁰⁰ w sekretariacie Zespołu Szkolno-Przedszkolnego, ul Szkolna 6, 84-217 Szemud.**

Oferty złożone po wyżej podanym terminie będą zwrócone Oferentowi bez rozpatrzenia i bez otwierania. O zachowaniu terminu decyduje moment wpływu oferty do kancelarii. Potwierdzeniem złożenia oferty będzie oznakowanie jej podczas składania w sekretariacie Zespołu, polegające na odnotowaniu na kopercie terminu jej złożenia (dzień, godzina).

Część VIII. Tryb udzielania wyjaśnień warunków konkursu.

Szczegółowe informacje merytoryczne udzielane są zainteresowanym w godz. 8.00-14.00 w **sekretariacie Zespołu Szkolno-Przedszkolnego, ul Szkolna 6, 84-217 Szemud.**

1. Każdy Oferent ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści dokumentów konkursowych w terminie nie później niż 5 dni przed upływem terminu składania ofert.
2. Osobami upoważnionymi do kontaktowania się z Oferentami są: